MANAGEMENT DE PROJETS

OBJECTIFS

Acquérir les fondamentaux théoriques et méthodologiques ainsi que les outils incontournables du management de projet
Planifiez, pilotez et animez opérationnellement vos projets de manière professionnelle

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Pas de prérequis / Chefs de projet. Formation accessible aux personnes en situation de handicap

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

La formation s'appuiera sur l'alternance d'exposé théoriques et de jeux de rôle. Supports de formation

PROGRAMME

1.Intégrer la démarche de gestion de projet
- Identifier les rôles et les responsabilités du chef de projet
- Respecter les phases clés du déroulement d'un projet
- Définir les facteurs clés de réussite d'un projet

2.Valider les points clés de l'avant-projet
- Analyser la situation et identifier les besoins
- Préciser la finalité, le but et les objectifs du projet
- Définir les phases clés, les jalons, les livrables attendus

3.Définir les ressources projet
- Evaluer les besoins en ressources et moyens
- Constituer l'équipe projet et définir les rôles et responsabilités
- Etablir le budget prévisionnel du projet

4.Planifier son projet
- Avoir une vision globale et à 360° de son projet
- Elaborer la matrice des risques du projet
- Déterminer les étapes et planifier son projet

5.Piloter son projet
- Piloter son projet et organiser les réunions d'avancement
- Mobiliser l'équipe projet et manager les comportements
- Réaliser son reporting en bon communicant

6.Clôturer le projet
- Clôturer le projet et remercier les équipes
- Analyser les résultats et pointer les écarts
- Réaliser une synthèse et capitaliser sur les bonnes pratique

SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Feuilles de présence, attestation de formation individualisée , document de satisfaction

DURÉE

3 jours soit 21 heures

TARIF

Intra : 990€ Net de taxe / jour