PRATIQUER L'ANALYSE DE BILAN

OBJECTIFS

Repérer les principaux postes du bilan et du compte de résultat utiles pour l'analyse financière.
Mener son analyse selon une démarche structurée.
Réaliser un diagnostic rapide.
Détecter les signes de dégradation de l'entreprise.
Quelle place la structure a sur le marché ? (concurrents directs à proximité)
Communiquer avec son équipe

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsable comptable et comptable unique. Chef d'entreprise. Connaissance de base du bilan et du compte de résultat.
Formation accessibles aux personnes en situation de handicap

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique réalisées en commun.
Documents de travail et de synthèse remis aux participants. Supports
Création et réflexion des indicateurs
Création d'outils simple pour sa structure

PROGRAMME

I. Notion de bilan

- Son Rôle
- Les différentes phases
- Le retraitement et ajustement comptable en fin d'exercice

II. Lecture, compréhension d'un état financier

- Le compte de résultat
- Le bilan
- Les annexes

III. L'analyse fonctionnelle de l'activité

- L'analyse des différents comptes comptables du bilan
- L'analyse des écarts prévisionnelles entre N et N+1
- Conception d'un tableau de bords simple et visuel

IV. Définition des axes de progression pour N-1

- Déterminer les indicateurs de pilotage
- Elaborer un plan budgétaire
- Etablir des programmes d'action

V. Communication interne des axes de progression et actions mises en place

- Structurer les axes
- Valoriser les programmes d'action
- Savoir utiliser différentes méthodes de communication

VI. Diagnostic de l'entreprise et du marché

- Récupération des données comptables des concurrents
- Conception d'un tableau de bords simple et visuel

SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Document d'évaluation de satisfaction, test des acquis, attestation de présence, attestation de formation individualisée

DURÉE

2 jours soit 14h

TARIF

INTRA ; 790€ Net de taxe / jour