

# POSTURE PROFESSIONNELLE : DISTANCE, ÉCOUTE, LIMITES

## OBJECTIFS

- Adopter une posture professionnelle adaptée au domicile
- Comprendre la notion de juste distance et l'appliquer sur le terrain
- Développer une écoute active et bienveillante
- Identifier les situations où les limites professionnelles sont menacées
- Gérer leurs émotions et prévenir l'épuisement/ Savoir dire non et se protéger tout en respectant l'utilisateur

## PUBLIC ET PRÉREQUIS

Équipe de professionnel·le·s souhaitant améliorer ses pratiques professionnelles Aucun prérequis. Formation accessible aux personnes en situation de handicap

## MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Analyse des pratiques professionnelles et actualisation des connaissances à partir des référentiels - mises en situation professionnelles et propositions d'amélioration des pratiques professionnelles. Support de formation

## PROGRAMME

### 1. Introduction : Le cadre professionnel au domicile

- Le domicile : un lieu intime et complexe
- Les particularités de l'intervention à domicile
- Rôle, missions et responsabilité des aides à domicile
- Secret professionnel, discrétion et respect de la vie privée

### 2- La posture professionnelle

- Définition : attitudes, comportements, positionnement
- Différencier posture personnelle vs posture professionnelle
- Impact de la posture sur la relation d'aide
- Notion de neutralité, respect, non-jugement

### 3- La juste distance professionnelle

- Distance affective, émotionnelle, physique
- Risques d'une distance trop grande (froideur, rupture de lien)
- Risques d'une distance trop faible (attachement, confusion des rôles)
- Comment trouver le bon équilibre ?
- Stratégies de protection professionnelle

### 4- L'écoute active & communication bienveillante

- Écoute active : reformulation, miroir, questions ouvertes
- Accueillir les émotions de l'utilisateur
- Se protéger sans se fermer
- Gérer les confidences difficiles, plaintes, demandes excessives
- Prévention du conflit et désescalade

Jeux de rôle : reformulation et communication non violente.

### 5 - Gérer les limites professionnelles

- Les situations où les limites sont franchies :
- demandes hors cadre
- comportements intrusifs
- situations de harcèlement, séduction, agressivité
- Savoir dire non : phrases clés
- Alerter, transmettre, se protéger
- Importance du cadre posé par le SAAD

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Document d'évaluation de satisfaction, test des acquis, attestation de présence, attestation de formation individualisée

## DURÉE ET TARIF

1 jour soit 7H. Intra : 890€ net de taxe

ADALIA CONSULTING	2026	Cécile JOURDAIN	Devis/programme V1
-------------------	------	-----------------	--------------------